

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ КУЗБАССА
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
«КЕМЕРОВСКИЙ ТЕХНИКУМ ИНДУСТРИИ ПИТАНИЯ И СФЕРЫ УСЛУГ»

Утверждаю:
Директор ГПОУ КемТИПиСУ
Е.В. Иванченко
«20» декабря 2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о многофункциональном центре профессиональных квалификаций ГПОУ
КемТИПиСУ

1. Общие положения

1.1 Многофункциональный центр профессиональных квалификаций (далее – МЦПК) ГПОУ «Кемеровский техникум индустрии питания и сферы услуг» (далее – Техникум) является структурным подразделением Техникума.

1.2 Положение о деятельности МЦПК разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);

- Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 599 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки»;

- методическими рекомендациями по формированию многофункциональных центров прикладных квалификаций (письмо Минобрнауки РФ от 17.06.2013г. № АК-921/06);

- распоряжением Коллегии Администрации Кемеровской области от 28.02.2013 № 182-р «Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») «Изменения в отраслях социальной сферы Кемеровской области, направленные на повышение эффективности образования» (с изменениями и дополнениями);

- примерным Положением о многофункциональном центре прикладных квалификаций, утверждённым приказом департамента образования и науки Кемеровской области от 08.05.2014 № 892;

- приказом Техникума «О создании МЦПК».

1.3 МЦПК как структурное подразделение Техникума осуществляет деятельность, связанную с организацией реализации практико-ориентированных образовательных программ, разработанных на основе профессиональных стандартов и/или согласованных с работодателями и обеспечивающих освоение квалификации, востребованной на рынке труда. МЦПК ориентируется в том числе на требования профессиональных стандартов.

1.4 Положение определяет вопросы функционирования МЦПК, порядок и условия подготовки, переподготовки и повышения квалификации кадров для сферы услуг и отраслей народного хозяйства.

1.5 В своей деятельности МЦПК руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, Кемеровской области, Уставом, данным Положением и другими локальными актами Техникума.

1.6 Финансирование текущей деятельности МЦПК осуществляется за счет и в пределах средств, направленных в виде субсидий на выполнение государственного задания, на оказание государственных услуг, а также за счет средств, полученных от реализации дополнительных платных образовательных услуг в Техникуме.

1.7. В зависимости от целей деятельности МЦПК выстраивается его организационная структура и направления взаимодействия с другими структурными подразделениями Техникума (Приложение 1). Организационная структура может изменяться в связи со сменой направлений деятельности МЦПК.

2. Цель деятельности и задачи МЦПК

2.1 Целью деятельности МЦПК является организация процесса дополнительного профессионального образования и профессионального обучения по программам профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации различных категорий занятого и незанятого населения в соответствии с актуальными и перспективными потребностями регионального рынка труда в квалифицированной рабочей силе. Деятельность МЦПК должна быть направлена на содействие развитию системы непрерывного профессионального образования и обучения, ориентированных на опережающее развитие кадрового потенциала профильных отраслей экономики Кемеровской области посредством интеграции с производством, бизнесом и обеспечения взаимовыгодного партнерства со всеми заинтересованными лицами.

2.2 Задачами МЦПК являются:

2.2.1 обеспечение актуальных и перспективных потребностей организаций, предприятий разных форм собственности (далее – работодатели) в квалифицированных кадрах, в том числе для высокотехнологичных производств, а также органов службы занятости населения Кемеровской области;

2.2.2 обеспечение потребностей обучающихся в непрерывном профессиональном образовании;

2.2.3 обеспечение профессиональной мобильности кадров работодателей, в т.ч. через создание эффективной системы социального партнерства в Техникуме;

2.2.4 содействие работодателям и их объединениям в проведении процедур оценки и сертификации квалификации, в том числе подтверждения квалификации, приобретенной без прохождения формального обучения;

2.2.5 Организация взаимовыгодного партнерства работодателей и профессиональных образовательных организаций.

3. Функции МЦПК

3.1 Для достижения цели и решения задач МЦПК выполняет следующие функции:

1) обеспечивает взаимодействие с работодателями в целях формирования комплексного заказа на профессиональную подготовку кадров;

2) обеспечивает сетевое взаимодействие с организациями профессионального образования Кемеровской области в целях повышения эффективности имеющихся ресурсов (материально-технических, учебно-методических, кадровых и др.);

3) организует разработку и реализацию программ профессиональной подготовки кадров в соответствии с заявками работодателей по формированию дополнительных квалификаций специалистов для обеспечения высокотехнологичных производств;

- 4) организует реализацию программ дополнительного профессионального образования и профессионального обучения по программам профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации граждан всех категорий, в том числе переподготовки различных категорий занятого и незанятого населения;
- 5) организует реализацию краткосрочной профессиональной подготовки по освоению современных производственных технологий, инноваций в производстве (формирование дополнительных квалификаций для обеспечения высокотехнологичных производств);
- 6) ведет консультационную деятельность посредством оказания услуг в области профессиональной ориентации и сопровождения профессионального самоопределения;
- 7) организует информационное сопровождение процесса реализации дополнительных образовательных услуг Техникума в средствах массовой информации и в сети Интернет;
- 8) проводит маркетинговые исследования региональных рынков труда на предмет изучения спроса и предложений по программам профессионального образования и подготовки, реализуемым в Техникуме;
- 9) МЦПК вправе вести приносящую доход деятельность, предусмотренную Уставом Техникума, поскольку это служит достижению целей, ради которых он создан и соответствует указанным целям;
- 10) проводит мониторинг трудоустройства выпускников и опрос среди работодателей по удовлетворенности качеством подготовки выпускников.

4. Управление и организация деятельности МЦПК

- 4.1 МЦПК возглавляет руководитель отделения ЗО и ДО, назначаемый директором Техникума.
- 4.2 МЦПК не является юридическим лицом, использует расчетный счет, печать, штамп и реквизиты Техникума, ведет документацию и представляет Техникуму отчетность о своей деятельности в установленном порядке.
- 4.3 МЦПК имеет свой логотип (Приложение 2). На логотипе изображены стрела, символизирующая динамичное движение и аббревиатуры МЦПК и Техникума.
- 4.4 МЦПК обеспечивает открытость и доступность информации о своей деятельности посредством ее размещения в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на специальной странице, расположенной на сайте Техникума.
- 4.5 МЦПК организует свою деятельность в интересах работодателей, государственных и муниципальных заказчиков, негосударственных организаций, граждан, проходящих обучение в Техникуме.
- 4.6 МЦПК осуществляет взаимодействие с подразделениями Техникума по следующим вопросам:
 - с учебной частью – по вопросам определения и корректировки перечней профессий (специальностей), по которым ведется подготовка специалистов в Техникуме, а также по другим вопросам, связанным с реализацией основных

профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования и программ профессионального обучения;

- с методической службой – по вопросам программного, учебно-методического обеспечения реализации основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования и программ профессионального обучения, организации новых видов профессиональной деятельности, форм профессиональной деятельности, форм профессионального обучения;

- с бухгалтерией и экономической службой – по вопросам финансово-хозяйственной деятельности.

4.7 На время отсутствия руководителя МЦПК его обязанности исполняет лицо, назначенное приказом директора техникума. Данное лицо, приобретает соответствующие права и несет ответственность за качественное и своевременное исполнение возложенных на него обязанностей.

4.8 Обязанности, права, ответственность и оплата труда работников МЦПК устанавливаются в соответствии с должностными инструкциями, условиями трудовых договоров, штатным расписанием, Правилами внутреннего трудового распорядка и другими локальными нормативными актами техникума.

5. Организация деятельности МЦПК

5.1 Работодатели, физические лица представляют в техникум заявки на профессиональную подготовку кадров за счет средств работодателя или средств граждан в соответствии с перечнем профессий профессиональной подготовки.

5.2 Отношения по подготовке кадров между техникумом, работодателями, службами занятости и физическими лицами регулируются договором, заключаемым в соответствии с действующим законодательством РФ.

5.3 Лица, привлеченные МЦПК для обучения в техникуме, являются обучающимися после зачисления приказом директора техникума по представлению руководителя МЦПК.

5.4 Учет и движение контингента обучающихся, привлеченных на обучение через МЦПК, осуществляются в отдельной Книге учета и движения контингента.

5.5 МЦПК обеспечивает:

- организацию реализации программ профессиональной подготовки в соответствии с установленными требованиями в установленные сроки;
- привлечение представителей работодателей в состав преподавателей профессионального цикла и мастеров производственного обучения;
- внедрение в учебный процесс современных форм, методов и технических средств обучения, различных автоматизированных тренажерных комплексов.

5.6 Оценка освоения образовательных программ проводится по результатам текущего контроля и квалификационного экзамена. Квалификационный экзамен проводится в установленном порядке квалификационными комиссиями, создаваемыми в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами с привлечением в качестве

председателя квалификационной комиссии представителя работодателя соответствующего профилю подготовки.

Обучающимся, завершившим курс обучения, выдается документ установленного в Техникуме образца.

5.7 В целях подтверждения соответствия уровня профессиональной подготовки требованиям работодателей выпускники могут проходить процедуру независимой сертификации квалификаций с получением соответствующего сертификата.

6. Оценка эффективности деятельности МЦПК

6.1 Основными показателями эффективности деятельности МЦПК как структурного подразделения Техникума являются:

6.1.1 доля обученных в МЦПК по программам профессионального обучения и дополнительного профессионального образования (профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации) по договорам с учреждениями, предприятиями, организациями и отдельными гражданами, в том числе доля обученных по целевому заказу органов службы занятости населения Кемеровской области, по заявкам работодателей относительно количества поступивших на обучение;

6.1.2 доля трудоустроенных лиц, обучившихся в МЦПК (в т.ч. студенты Техникума), относительно количества завершивших обучение;

6.1.3 количество новых предприятий и организаций, привлеченных к партнерству на основании договора в течение года;

6.1.4 доля внебюджетных средств в общем объеме полученных Техникумом доходов, привлеченных от реализации дополнительных образовательных услуг в течение года;

6.1.5 доля выпускников, успешно прошедших процедуру внешней независимой сертификации квалификаций, к общей численности выпускников Техникума в течение года;

6.1.6 Количество публично массовых мероприятий (семинаров, круглых столов, деловых встреч и т.п.), проведенных по инициативе МЦПК в течение года;

6.1.7 Количество мероприятий, посещенных сотрудниками МЦПК (выставки, курсы, конференции и т.п.) в течение года;

6.1.8 Количество образовательных программ, направленных на освоение и (или) совершенствование профессиональной квалификации, разработанных при поддержке и по инициативе МЦПК;

6.1.9 Количественный показатель участия Работодателей в оценке качества подготовки выпускников МЦПК;

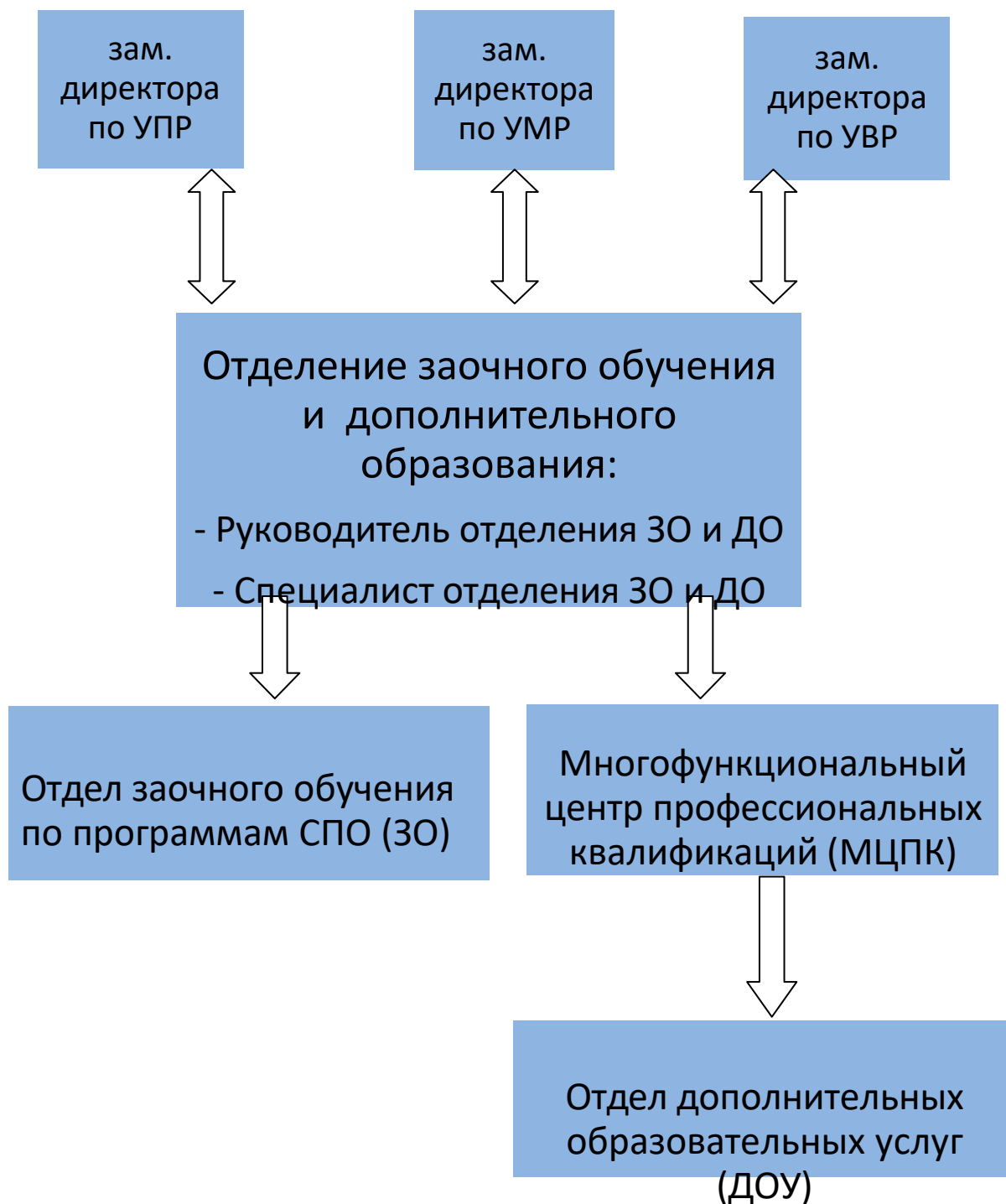
6.1.10 В зависимости от задач, решаемых МЦПК, могут использоваться и иные показатели эффективности его деятельности.

7. Прекращение деятельности МЦПК

7.1 МЦПК прекращает свою деятельность в следующих случаях:

- изменение Устава Техникума, если его новая редакция препятствует выполнению задач, стоящих перед МЦПК;
- ликвидация Техникума.

**Организационная структура
и направления взаимодействия МЦПК
с подразделениями Техникума**



Логотип МЦПК

